

阿南工業高等専門学校給食業務等委託契約に関する公募

1. 企画競争に付する事項
 - (1) 事業名 阿南工業高等専門学校給食業務等委託
 - (2) 事業の趣旨
学寮給食業務については、寮生に対し栄養バランスの取れた質の高い食事を安全に提供するため、学生食堂業務については、学生・教職員の福利厚生の一環のため、これらの業務を委託する。
 - (3) 事業の内容
学寮食堂での寮生に対する朝・昼・夕の3食の提供及び学生食堂での学生・教職員に対する昼食の提供（詳細は別紙「仕様書」のとおり）。契約期間は平成31年4月1日から平成34年3月31日まで。
2. 企画競争に参加する者に必要な資格に関する事項
 - (1) 独立行政法人国立高等専門学校機構契約事務取扱規則第4条及び第5条の規定に該当しない者であること。
 - (2) 国の競争参加資格（全省庁統一規格）において、平成30年度に四国地区の「役務の提供等」のA、B、C又はD等級に格付けされている者であること。
 - (3) 契約担当役から取引停止措置を受けている期間中の者でないこと。
3. 公募要領等を交付する場所
阿南市見能林町青木265番地
阿南工業高等専門学校
電話0884-23-7123
4. 参加表明書、履行できることを証明する書類及び企画提案書の提出
本企画競争に参加を希望する者は、平成31年1月8日（火曜日）17時までに担当まで持参または郵送（簡易書留等）により申込を行うこと。
5. サンプルプレゼンテーション実施方法等
開催日時及び場所：平成31年1月11日（金曜日）に通知する。
6. 業務説明会の開催日時及び開催場所
開催日時：平成30年12月25日（火曜日）14時
開催場所：阿南工業高等専門学校管理棟3階セミナー室4
7. 事業規模（予算）及び採択件数
別紙、公募要領等による。
8. 選定方法等
別に定めた審査基準及び公募要領等に基づき、阿南工業高等専門学校給食業務等委託契約事業者選定委員会において行う。
9. その他
本件に関するその他必要事項については、公募要領等によるものとする。

平成30年12月14日

独立行政法人国立高等専門学校機構
阿南工業高等専門学校
契約担当役事務部長 此枝 昇

給食業務等委託契約公募要領

1. 事業名 阿南工業高等専門学校給食業務等委託
2. 事業の趣旨
学寮給食業務については、寮生に対し栄養バランスの取れた質の高い食事を安全に提供するため、学生食堂業務については、学生・教職員の福利厚生の一環のため、これらの業務を委託する。
3. 事業の内容
学寮食堂での寮生に対する朝・昼・夕の3食の提供及び学生食堂での学生・教職員に対する昼食の提供（詳細は別紙「仕様書」のとおり）。契約期間は平成31年4月1日から平成34年3月31日まで。
4. 企画競争に参加する者に必要な資格に関する事項
 - (1) 独立行政法人国立高等専門学校機構契約事務取扱規則第4条及び第5条の規定に該当しない者であること。
 - (2) 国の競争参加資格（全省庁統一規格）において、平成30年度に四国地区の「役務の提供等」のA、B、C又はD等級に格付けされている者であること。
 - (3) 契約担当役から取引停止措置を受けている期間中の者でないこと。
5. 参加表明書、履行できることを証明する書類及び企画提案書の提出方法等
 - (1) 参加表明書、履行できることを証明する書類及び企画提案書の提出場所、企画競争の内容を示す場所並びに問い合わせ先
〒774-0017
阿南市見能林町青木265番地
阿南工業高等専門学校総務課契約係
電話 0884-23-7123
FAX 0884-23-7198
E-mail : keiyaku@anan-nct.ac.jp
 - (2) 提出期限
平成31年 1月 8日（火曜日）17時（必着）
 - (3) 提出書類
 - ①参加表明書、履行できることを証明する書類
 - ②企画提案書
 - ・用紙の大きさは、フロー及び図を除きA4縦判、横書きとする。
 - ・使用する文字の大きさは、10.5ポイント以上とする。
（ただし、フロー及び図に使用する際は、この限りではない。）
 - ・企画提案書表紙には必ず所定の表紙（別紙1）を使用し、次頁に目次（様式任意）を付すこと。
 - ・各様式の記載上の留意事項により作成すること。
 - ・内容が様式の枠を超える場合は、複数ページにわたって作成し記載すること。
 - ・各様式の右下上段に様式毎のページ数を付し、右下下段に企画提案書の通しのページ数を付すこと。（表紙、目次はページ数に含まないものとする。）フロー及び図についても、これに準じてページ数を付すこと。
 - (4) その他
企画提案書等の作成費用については、選定結果に拘わらず企画提案者の負担とする。
また、提出された企画提案書等については返却しない。
6. 業務説明会の開催日時及び開催場所
開催日時：平成30年12月25日（火曜日）14時
開催場所：阿南工業高等専門学校管理棟3階セミナー室4
7. 事業規模

業務説明会において説明を行う。

8. 選定方法等

(1) 選定方法

①書類選考

選定委員会において、提出された提案書類にて書類選考を実施し、プレゼンテーションを実施する企画提案者を決定する。

②プレゼンテーション

企画提案者がプレゼンテーション（弁当試食含）を実施する。

(2) 審査基準

別途定めた審査基準のとおり。

(3) 選定結果の通知

選定終了後、14日以内に全ての提案者に選定結果を通知する。

9. 契約締結

選定の結果、契約予定者と企画提案書を基に契約条件を調整するものとする。

また、契約条件等が合致しない場合には契約締結を行わない場合がある。

10. スケジュール

①公募開始 : 平成30年12月14日（金曜日）

②公募締切 : 平成31年 1月 8日（火曜日）

③プレゼンテーション : 平成31年 1月23日（水曜日）

④契約締結 : 平成31年 3月下旬迄

⑤契約期間 : 平成31年 4月 1日から平成34年 3月31日まで

11. その他

事業実施にあたっては、契約書及び企画提案書等を遵守すること。

阿南工業高等専門学校給食業務等委託契約審査基準

I 採択案件の決定方法

提案された企画については審査を行い、各評価項目の得点合計が最も高い者を採択案件に決定する。

なお、得点の最も高い者が2名以上あるときは、阿南工業高等専門学校給食業務等選定委員会（以下、「当委員会」という。）が指定する者にくじを引かせて契約の相手方を決定する。

また、「履行できることを証明する書類」において示された契約実績点を加算する。

II 審査方法

提案者の提出書類を審査し、サンプルプレゼンテーションを実施する者を決定する。サンプルプレゼンテーションについては、企画提案書に基づき、当委員会において口頭説明を行うとともに、試食を実施の上、内容を審査する。

なお、審査に別紙のとおり、当委員会の委員以外の者を加える。

III 評価方法

評価項目及び点数は別表1のとおりとし、当委員会の各委員及び別紙の者が各々評価した結果を別表2のとおり集計し、当該提案者の得点とする。

[評価基準]

1. 口頭説明

- ・大変優れている 10点
- ・優れている 8点
- ・普通 6点
- ・やや劣っている 4点
- ・劣っている 2点

2. 試食

- ・大変優れている 5点
- ・優れている 4点
- ・普通 3点
- ・やや劣っている 2点
- ・劣っている 1点

別表 1

◎契約実績点について

評価項目	点数
国立高専における実績有り	5
国立高専における実績が無く、 他文科省所管法人等の実績有り	3
その他の実績のみ有り	1

◎サンプルプレゼンテーションについて

評価項目	点数	評価基準			
		大変優れている	優れている	普通	やや劣っている
1. 口頭説明	10	10	8	6	4
2. 試食	5	5	4	3	2
	5	5	4	3	2
	5	5	4	3	2
	5	5	4	3	2

通 知

「阿南工業高等専門学校給食業務等委託」に参加を希望する者は、あらかじめ別紙「給食業務等委託契約公募要領」に記載する問い合わせ先に問い合わせること（E-mailでの問い合わせが望ましい）。問い合わせのあった者に、本件の仕様書、契約書案等を交付する。

平成30年12月14日 阿南工業高等専門学校総務課契約係